



Stein am Rhein ist ein bedeutendes kulturhistorisches Landstädtchen mit einem regen Tourismusbetrieb, einem aktiven Kulturleben und inmitten einer intakten, natürlichen Landschaft. Die Abteilung Hochbau übernimmt vielfältige Aufgaben, darunter beispielsweise die Raumplanung mit Nutzungs-, Gestaltungs- und Quartierplänen. Sie trägt die Verantwortung für das Baubewilligungsverfahren und agiert gleichzeitig als Baupolizei. Weitere Verantwortungsbereiche umfassen Feuerpolizei, Emissionskontrolle, Denkmalpflege und baurechtliche Beratung. Die Abteilung erarbeitet Richtlinien zur Umsetzung gesetzlicher Vorgaben und kooperiert mit kantonalen Fachstellen.

Wir suchen per 1. Februar 2025 oder nach Vereinbarung eine erfahrene und empathische Persönlichkeit als

Bereichsleiter/-in Hochbau (100 %)

Diese verantwortungsvolle Position eröffnet Ihnen ein interessantes Tätigkeitsfeld mit folgenden Schwerpunkten:

Aufgabengebiet

Als Bereichsleiter/-in Hochbau sind Sie für die fachliche und administrative Führung der Abteilung Hochbau mit zwei Mitarbeitenden zuständig. Neben der Leitung von eigenen Projekten wirken Sie in der Regional- und Ortsplanung mit und koordinieren, beraten und führen die externen Gemeindeingenieure in fachlicher und finanzieller Sicht im Hochbau. Zudem sind Sie für die Vorbereitung von Geschäften für die Behörden und Kommissionen zuständig, wobei Sie in fachspezifischen Kommissionen und Arbeitsgruppen ebenfalls Einsitz nehmen. Auch die Finanzplanung- und -kontrolle im eigenen Verantwortungsbereich gehören zu Ihren Aufgaben.

Anforderungsprofil

Sie verfügen über eine höhere Fachausbildung im Bereich Hochbau sowie über Weiterbildungen im Baurecht. Fundierte Kenntnisse über das Bau-, Planungs- und Umweltrecht des Kantons Schaffhausen sowie über die Aufgaben und das Wesen der öffentlichen Verwaltung gehören in Ihren Kenntnisbereich. Ebenso werden mehrjährige Berufs- und Projektleitungserfahrung sowie die Fähigkeit zum Führen von Mitarbeitenden erwartet. Zudem legen wir grossen Wert auf eine hohe Sozialkompetenz und Kommunikationsfähigkeit auf allen Ebenen. Sie sind eine teamfähige und kommunikative Persönlichkeit mit einer selbständigen, exakten, strukturierten und speditiven Arbeitsweise sowie Durchsetzungsvermögen.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Stelle in einem motivierten und dynamischen Team. Jahresarbeitszeit, und 25 Ferientage, Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten und fortschrittliche Sozialleistungen zeichnen die Stadt Stein am Rhein als Arbeitgeberin aus.

Wir freuen uns auf Ihre elektronischen Bewerbungsunterlagen mit Motivationsschreiben und Lebenslauf, welche Sie direkt an personaldienst@steinamrhein.ch zustellen können.

Für Fragen und weitere Auskünfte zur Aufgabenstellung stehen Ihnen der bisherige Stelleninhaber, Bernhard Neddermann, unter 052 742 20 71, oder Stadtschreiber Timo Bär unter 052 742 20 02, gerne zur Verfügung.