

# WIR SIND ANDERS...

Für unser Familienunternehmen in der Baubranche mit über 60 Mitarbeitenden suchen wir nach Vereinbarung eine motivierte und dienstleistungsorientierte Persönlichkeit als

## Bauschreiber / Bauschreiberin für Ausmass und Abrechnungen

80 – 100 %

### Das erwartet Sie

- › Verantwortung für präzise Erstellung von Ausmassen, die als Grundlage für Abrechnungen dienen
- › Finale Abrechnungen erstellen

### Das bringen Sie mit

- › Sie haben eine Ausbildung als Zeichner EFZ Ingenieurbau, Bauführer, Polier oder ähnliches
- › MS-Office Kenntnisse (Word, Excel, PowerPoint)
- › Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- › IT-Affinität wird vorausgesetzt

- › Sie sind eine offene, dynamische Persönlichkeit auf der Suche nach einer neuen Herausforderung und bringen Erfahrungen in der Baubranche mit

### Das bieten wir Ihnen

- › Innovatives Arbeitsumfeld und gelebte Teamkultur
- › Weiterbildungen
- › Abwechslungsreicher Alltag
- › Familienunternehmen mit Drive
- › Viel Eigenverantwortung und grosses Vertrauen seitens der Geschäftsleitung



**GEIGES AG**

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Sagen Sie uns, warum Sie die neue Unterstützung in unserem Team werden wollen. Schicken Sie uns gerne ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an:

Karin Geiges, 052 728 05 50, [karin.geiges@geiges-ag.ch](mailto:karin.geiges@geiges-ag.ch)

STRASSEN-, TIEF- UND FLUSSBAU Im Adli 9 8532 Warth [www.geiges-ag.ch](http://www.geiges-ag.ch)